

Zeit	Montag, 06.02.23	Dienstag, 07.02.23	Mittwoch, 08.02.23	Donnerstag, 09.02.23	Freitag, 10.02.23
08:30-10:00		Blended Learning -Ricarda T.D. Reimer-			
10:00 -10:45	Moodle 4 Was ist neu*? (CBW - 6.3A03) -Mike Hertel-	Kollaboration mit dem Moodle Studierendenordner -David Appel-	Moodle 4 Was ist neu? -Mike Hertel-	Moodle Lernen in Gruppen -David Appel-	Moodle 4 Was ist neu? -Mike Hertel-
11:00-11:45	E-Prüfungen Fragetypen und Fragesammlungen -Danilo Olbrecht-	«Das Forum ist tot!» Wege der Kommunikation in Moodle-Kursen -Silvan Flückiger-	E-Prüfungen Grundlegende Einstellungen -Danilo Olbrecht-	E-Prüfungen Grundlegende Einstellungen -Danilo Olbrecht	
12:15-12:45	Offene Sprechstunde	Offene Sprechstunde	Offene Sprechstunde	Offene Sprechstunde	Offene Sprechstunde
13:15-14:00	E-Prüfungen – worauf zu achten ist -Danilo Olbrecht-	E-Prüfungen Fragetypen -Danilo Olbrecht-	E-Prüfungen Fragesammlungen -Oliver Lang-	E-Prüfungen – worauf zu achten ist -Danilo Olbrecht-	Moodle für «externe Personen» -Oliver Lang-
14:00-14:45	Moodle Kursdesign -Oliver Lang-	Moodle Integration von Zoom -Oliver Lang-	Moodle Datenbanken -Oliver Lang-	«Das Forum ist tot! » Wege der Kommunikation in Moodle-Kursen -Silvan Flückiger-	
15:00-15:45	Gamification mit dem Moodle Studenten-Quiz -Mike Hertel-	Moodle 4 Was ist neu*? (CMU - 02.N.01) -David Appel-	Interaktivität mit Moodle -Mike Hertel-	Moodle 4 Was ist neu? -David Appel-	Koordinieren mit dem Moodle Planer -David Appel-

Alle Veranstaltungen
-bis auf die beiden extra gekennzeichneten (*)-
finden ONLINE statt!

Ein Klick auf den Titel in der
Programmtabelle der jeweiligen
Veranstaltung führt direkt zur
Anmeldung!

Moodle 4 – «Was ist neu?»

Mit der aktuellen Version hat Moodle ein zeitgemässes *Look and Feel* sowie eine grosszügige Vereinfachung der Navigations- und Bearbeitungsmenus erhalten. Das sieht man auf den ersten Blick. Aber wo sind nun die gewohnten Funktionen hingekommen? Gibt es neue und bessere Wege, sich in einem Moodle-Kurs zurechtzufinden und ihn zu bearbeiten? Und wie sieht das aus der Perspektive der Studierenden aus? Diese und weitere Fragen beantworten wir in unserem Input zum neuen Moodle 4.

Kollaboration mit dem Moodle Studierendenordner

Mit der Aktivität «Studierendenordner» können Sie den Teilnehmenden ermöglichen, Dateien auf Moodle hochzuladen und anderen zur Verfügung zu stellen. Hierbei können Sie verschiedene Lehr-/Lernszenarien realisieren. Bei dieser Veranstaltung wird Ihnen die Aktivität «Studierendenordner» vorgestellt und didaktische Möglichkeiten diskutiert.

Moodle für «externe Personen»

Moodle ist die zentrale Lernplattform für die PH FHNW, über welche Veranstaltungen in Aus- und Weiterbildung organisiert und durchgeführt werden können. Es stellt sich öfters die Frage, wie nun «externe Personen» wie zum Beispiel Gastdozierende auf entsprechende Moodle-Inhalte zugreifen können. Für eine Anmeldung an das Learning Management System Moodle der FHNW müssen verschiedene Gesichtspunkte erfüllt sein. Gerne zeigen wir Ihnen in dieser Veranstaltung die konkreten Möglichkeiten und das entsprechende Vorgehen auf.

Moodle – Integration von Zoom

Mit dem Update des Learning Management Systems Moodle auf die aktuelle Version 4 erhalten Sie gleichzeitig Zugang zu dem Videokonferenztool «Zoom» direkt in Moodle. Wir zeigen Ihnen, wie Sie hier zum Beispiel neue Besprechungen anlegen und verwalten können. Besuchen Sie die Veranstaltung, um herauszufinden, was Ihnen diese Integration darüber hinaus bietet.

Moodle – Kursdesign

Es stehen verschiedene Optionen bei dem Design eines Moodle-Kurses zur Verfügung. So kann zum Beispiel zwischen mehreren Kursformaten ausgewählt werden, spezifische Inhalte können erst nach bestimmten Vorleistungen zugänglich gemacht werden, etc. Gerne geben wir Ihnen einen Überblick der Gestaltungsmöglichkeiten, dem Einrichten von Zugangsvoraussetzungen, dem Einbetten von Medieninhalten, ... um nur einige Themen zu nennen. Wenn Sie bereits konkrete Anliegen oder Fragen haben, senden Sie uns diese gerne im Vorfeld an elarning.ph@fhnw.ch

Koordinieren mit dem Moodle Planer

Mit der Aktivität «Planer» können Termine für einzelne Studierende oder Gruppen erstellt und organisiert werden, zum Beispiel Sprechstunden für Studierende. Dazu werden mögliche Zeitfenster festgelegt, die später entweder durch die Studierenden selbst gebucht oder durch Sie zugeteilt werden. Wir zeigen, wie Sie den Planer im Unterricht gewinnbringend einsetzen.

Gamification mit dem Moodle StudentQuiz

Die Aktivität «StudentQuiz» erlaubt Studierenden, Fragen zu Lerninhalten zu erstellen, die in einem Lernquiz geteilt und für die individuelle formative Lernkontrolle verwendet werden können. Nebst Qualitätskontrolle durch die Hochschullehrperson ist es auch möglich, mittels Bewertung der Fragen durch die Studierenden eine Gamification-Komponente einzubauen. Wir stellen das «StudentQuiz» vor und diskutieren gemeinsam die didaktischen Möglichkeiten und Herausforderungen.

Ein Klick auf den Titel in der
Programmtabelle der jeweiligen
Veranstaltung führt direkt zur
Anmeldung!

Interaktivität mit Moodle

Moodle bietet vielfältige digitale Formate für die Interaktion mit Lerninhalten, zum Beispiel mittels der Aktivität «H5P»: Dialogkarten, Collagen, Bilderrätsel, interaktive Videos und vieles mehr können damit umgesetzt werden. Wir zeigen, wie das geht und welche spannenden Möglichkeiten sich daraus für den Einsatz in der Lehre ergeben.

Lernen in Gruppen in Moodle

Mit Moodle lassen sich Studierende in Gruppen einteilen; so können zum Beispiel Lerninhalte und -aktivitäten gezielt für spezifische Gruppen zugänglich gemacht werden, eine Zusammenarbeit innerhalb einer Gruppe oder auch der Austausch zwischen Gruppen ermöglicht werden. Wir zeigen, wie Sie Gruppen erstellen und welche didaktischen Perspektiven sich aus dieser Funktion ergeben.

Moodle – Datenbank

In Moodle steht Ihnen die Aktivität «Datenbank» zur Verfügung. Alle die diese bereits einmal eingesetzt haben, wissen, dass die Konfiguration einer Datenbank recht komplex ist. Im Rahmen des Moodle Updates auf die Version 4 wurde auch diese Aktivität grundlegend überarbeitet, um eine intuitivere Gestaltung und Bearbeitung zu ermöglichen. Mit einer Datenbank lassen sich vielfache Szenarien realisieren: Bildergalerien, Abgabe von Dateien, Anlegen von Linksammlungen sind hierfür nur einige Beispiele. Die Datenbank-Einträge können anschliessend entsprechend gefiltert und sortiert werden. Besuchen Sie diese Veranstaltung, um die verschiedenen Möglichkeiten der Moodle «Datenbank» kennenzulernen.

E-Prüfungen – worauf zu achten ist

Bestand der Grossteil des Prüfungsalltags an der PH FHNW aus klassischen analogen *Pencil and Paper*-Prüfungen, so verbreiten sich digitale Formate aus dem Bereich der E-Prüfungen (E-Assessment vor Ort und Distance Testing in Distanz) spätestens seit der Corona-Pandemie immer weiter. Die aus den Durchführungen dieser Prüfungsformate gewonnenen Erkenntnisse und Erfahrungen der letzten Semester, werden zusammenfassend als Grundlagen und weiterführende Tipps vorgestellt. Dabei stehen vor allem organisatorische und technische Aspekte im Fokus.

Wir freuen uns vorgängig auf die Eingabe Ihrer individuellen Fragen diesbezüglich unter: elarning.ph@fhnw.ch.

E-Prüfungen – Grundlegende Einstellungen

Das Learning Management System Moodle bietet in der aktuellen Version 4 bei der Gestaltung und Vorbereitung von E-Prüfungen vielfältige Möglichkeiten. Damit diese von in der Hochschullehre und Weiterbildung tätige Personen und Studierende gleichermaßen gewinnbringend und zielführend wahrgenommen werden, ist es unabdingbar, dass grundlegende Einstellungen korrekt vorgenommen und beispielsweise individuelle Voraussetzungen – wie sie aus einem Nachteilsausgleich resultieren können - berücksichtigt werden. Es findet eine Einführung in die wichtigsten Einstellungen statt, wobei auch mögliche Herausforderungen thematisiert werden.

Ein Klick auf den Titel in der
Programmtabelle der jeweiligen
Veranstaltung führt direkt zur
Anmeldung!

E-Prüfungen in Moodle erstellen – Fragetypen und Fragesammlungen

Mit dem Learning Management System Moodle können verschiedene Prüfungsszenarien realisiert werden. Im Rahmen dieser Veranstaltung möchten wir Ihnen einen Überblick über die Möglichkeiten und das konkrete Vorgehen geben. Wir schauen uns u.a. folgende Punkte zusammen an:

- Welche Fragetypen sind die gängigsten?
- Wie werden Fragen organisiert?
- Wie können Fragen kursübergreifend verwendet werden?
- Wie stelle ich meine E-Prüfung zusammen?

ACHTUNG: Es gibt auch zwei einzelne Veranstaltungen zu Fragetypen und Fragesammlung, welche ausführlicher auf die einzelnen Themengebiete eingehen

E-Prüfungen in Moodle erstellen – Fragesammlungen

Mit der neusten Moodle Version 4 verändern sich die Möglichkeiten, Fragesammlungen zu erstellen und zu verwalten. Als eigenständige Aktivität wird nunmehr realisiert, dass Fragen zum Beispiel kooperativ und kollaborativ im Team entworfen, bearbeitet und eingesetzt werden können. Durch die Integration von *Entwicklungsstadien* und einer *Versionierung* ist jederzeit nachvollziehbar, wer welche Fragen eingegeben und/oder verändert hat. Der kursübergreifende Einsatz von Fragen in Tests in Moodle 4 wird hierdurch ermöglicht und komfortabel gestaltet.

E-Prüfungen in Moodle erstellen – Fragetypen

Das Learning Management System Moodle bietet verschiedene Fragetypen für die Aktivität *Test* an. Hierzu zählen beispielsweise Freitext-Fragen, Multiple Choice-Fragen (Einfach-/Mehrfachauswahl) oder Konstrukte wie Multiple True/False-Fragen. Welche Vor-/ Nachteile und welche besonderen Merkmale beim Einsatz zu beachten sind, wird anhand der gängigsten Fragetypen vorgestellt.

Blended Learning

«Blended Learning», ist neben der «klassischen Präsenzlehre» und der «angereicherten Präsenzlehre» geradezu zum Königsweg einer modernen (Hochschul-)Lehre avanciert. Doch was genau steckt hinter «Blended Learning»? Im Anschluss an eine medienpädagogische Einordnung sowie einem Blick auf dieses Lehr-/Lernszenario, welches eben weit mehr ist als eine Abwechslung von Online- und Offline-Phasen, werden Erfahrungen aus einer über 21-jährigen Blended Learning Praxis geteilt. Gerne können Sie bis zum 1.2.2023 Fragen an die Webinar-Leiterin zustellen, sodass Ihre Anliegen in der Weiterbildung berücksichtigt werden. Zur Vorbereitung/Diskussion:

<https://www.digitallernen.ch/weiterbildung/blended-learning/>
<https://www.digitallernen.ch/themen/glossar/>

«Das Forum ist tot!». Wege der Kommunikation in Moodle-Kursen

Eine gelingende Kommunikations- und Austauschkultur in Moodle-Kursen hängt stark mit dem Kommunikationsverhalten der in der Lehre tätigen Person zusammen. Lehrveranstaltungen in Moodle professionell zu begleiten, bedingt beispielsweise eine starke Präsenz in den gewählten Kommunikationskanälen. In diesem «Special» widmen wir uns dem gemeinsamen Erfahrungsaustausch, in welchem wir gelungene und weniger erfolgreiche Kommunikationsversuche in Moodle offen diskutieren. Dabei stehen Kommunikationsmittel (Aktivitäten in Moodle), -formen (wie) und -inhalte (was) gleichermaßen im Zentrum.

Ein Klick auf den Titel in der
Programmtabelle der jeweiligen
Veranstaltung führt direkt zur
Anmeldung!

FAQs

Wie komme ich zu meiner Weiterbildung?

Zu Ihrer jeweiligen Weiterbildung gelangen Sie über den Link in Ihrer Bestätigungsmail oder per Klick auf den folgenden Link:

Blended Learning - <https://fhnw.zoom.us/j/65287898636>

Restliche Veranstaltungen - <https://fhnw.zoom.us/j/65849929743>

Wie komme ich in die offene Sprechstunde?

Zur offenen Sprechstunde gelangen Sie per Klick auf den folgenden Link (**ohne Anmeldung**):

<https://fhnw.zoom.us/j/66618702186>

Ist eine Anmeldung notwendig?

Ja, eine Anmeldung ist notwendig. Bitte klicken Sie auf den jeweiligen Titel der gewünschten Weiterbildung auf der ersten Flyer-Seite, um sich anzumelden.

Werden die Veranstaltungen aufgezeichnet?

Nein, die Weiterbildungsveranstaltungen werden nicht aufgezeichnet.

An wen wende ich mich bei Fragen?

Bitte senden Sie allfällige Fragen an die Team-Mailadresse: elarning.ph@fhnw.ch.

Viel Vergnügen bei
Ihrer gewählten
Weiterbildung wünscht
das Team der FDL
[https://www.digitalerlernen.ch/ueberuns/team/!](https://www.digitalerlernen.ch/ueberuns/team/)